

REGULAMIN REKRUTACJI DO INTERNATU XIV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. STANISŁAWA STASZICA W WARSZAWIE

Podstawa prawna:

1. Art. 1 ust. 9, Art. 107 ust. 1,2,3,4, Art. 136 ust.2,3 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 (tekst jedn. Dz.U. z 2018, poz. 996)
2. § 8 ust.3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 poz. 649)
3. Uchwała Nr LXV/1787/2018 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 19 kwietnia 2018 r. w sprawie kryteriów rekrutacji do internatów zorganizowanych w szkołach ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę
4. Statut XIV LO im. Stanisława Staszica w Warszawie

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzi Komisja Rekrutacyjna.
2. Do internatu przyjmowani są uczniowie kontynuujący oraz rozpoczynający naukę w XIV LO.
3. Do internatu w pierwszej kolejności (po złożeniu deklaracji o kontynuacji zamieszkania w Internacie- *zał. nr 1*) przyjmowani są uczniowie, którzy w poprzednim roku szkolnym byli mieszkańcami Internatu XIV LO im. Stanisława Staszica w Warszawie.
4. . Uczniowie rozpoczynający naukę w XIV LO (po złożeniu wniosku o przyjęcie- *zał. nr 2*) oraz nowe osoby spośród uczniów klas starszych - *zał. 2a*) będą mogli brać udział w postępowaniu rekrutacyjnym zgodnie harmonogramem postępowania rekrutacyjnego- *zał. nr 3*.
5. W przypadku wolnych miejsc do internatu mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół ponadpodstawowych.

Rozdział II

Tryb postępowania

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego w przypadku kandydata niepełnoletniego lub na wniosek kandydata pełnoletniego. Wzory deklaracji i wniosków wniosku znajdują się na stronie internetowej szkoły w zakładce Internat oraz sekretariacie internatu.
2. Wyróżnia się następujące etapy rekrutacji:
 - 1) **Etap pierwszy - dla osób kontynuujących zamieszkanie w internacie.**
Polega on na złożeniu wypełnionej i podpisanej przez rodziców/opiekunów prawnych/pełnoletniego kandydata deklaracji o kontynuowaniu zamieszkania w internacie. Deklaracje mogą być składane elektronicznie.
 - 2) **Etap drugi-** polega na opublikowaniu list wychowanków kontynuujących zamieszkanie w internacie.
 - 3) **Etap trzeci – dla nowych kandydatów.**
Polega on na składaniu wniosków o przyjęcie do internatu, o których mowa w Rozdziale I, punkt 4, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w Rozdziale IV punkt 2. Wnioski podpisane przez rodziców/prawnych opiekunów lub kandydatów pełnoletnich składa się osobiście w sekretariacie internatu lub w formie elektronicznej na adres : internat@staszic.waw.pl.

4) Etap czwarty - dla kandydatów przyjętych do klasy pierwszej XIV LO

Polega on na złożeniu dokumentów potwierdzających przyjęcie kandydata do klasy pierwszej.

UWAGA!- Jeśli kandydat został przyjęty do XIV LO, wówczas potwierdzenie przyjęcia do klasy pierwszej jest przekazywane ze szkoły bezpośrednio do Komisji Rekrutacyjnej, bez konieczności udziału rodzica/ opiekuna prawnego czy ucznia pełnoletniego.

5) Etap piąty – dla nowych kandydatów

Polega on na opublikowaniu list przyjętych i nieprzyjętych do internatu

3. Dokładny terminarz poszczególnych etapów rekrutacji znajduje się na stronie internetowej szkoły w zakładce Internat.

Rozdział III

Komisja Rekrutacyjna

1. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor XIV LO w każdym roku szkolnym.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: kierownik internatu jako przewodniczący, wychowawca internatu oraz przedstawiciel Komisji Rekrutacyjnej Szkoły.
3. Do obowiązków Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) analiza zebranej dokumentacji
 - 2) ustalenie wyników postępowanie rekrutacyjnego
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
 - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego
 - 5) sporządzanie pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia do internatu na pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych lub na pisemny wniosek kandydata pełnoletniego.

Rozdział IV

Kryteria przyjęć

Pierwszeństwo w przyjęciu do internatu mają uczniowie zamieszkali poza terenem Warszawy, dla których codzienny dojazd do XIV LO jest niemożliwy lub utrudniony

1. Przy prowadzeniu rekrutacji uwzględnia się następujące kryteria:

1) w przypadku kandydata niepełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata – 2 punkty,
- b) niepełnosprawność kandydata – 2 punkty,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 2 punkty,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 2 punkty,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 2 punkty,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 2 punkty,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 2 punkty.

2) w przypadku kandydata pełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata – 2 punkty,
- b) niepełnosprawność kandydata – 2 punkty,

- c) niepełnoprawność dziecka kandydata – 2 punkty,
- d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę – 2 punkty,
- e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata – 2 punkty.

3) w odniesieniu do wszystkich kandydatów:

- a) zamieszkanie kandydata poza terenem Warszawy- 2 punkty,
- b) osiągnięcia kandydata w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim – 2 punkty,
- c) osiągnięcia kandydata w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – 2 punkty,
- d) rozpoczęcie przez kandydata nauki w klasie pierwszej – 2 punkty,
- e) posiadanie rodzeństwa, które jest wychowankiem internatu – 2 punkty,
- f) posiadanie stypendium związanego z osiągnięciami w dziedzinie nauki, sportu i kultury otrzymane od organizacji, instytucji lub innego podmiotu udzielającego stypendia – 2 punkty

2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia wyżej wymienionych kryteriów są odpowiednio:

- a) oświadczenie o wielodzietności w rodzinie (*zał. nr 4*),
- b) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód rodziców kandydata lub separację lub odpis aktu zgonu prawnego opiekuna, oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka przez opiekuna ,
- d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- e) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego/kandydata pełnoletniego o miejscu zamieszkania kandydata (*zał. nr 5*),
- f) kopia dyplomu lub zaświadczenia o uzyskaniu wysokiego miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego/kandydata pełnoletniego,
- g) zaświadczenie organizacji pozarządowej lub innego podmiotu potwierdzającego osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym wolontariatu,
- h) zaświadczenie potwierdzające przyjęcie kandydata do klasy pierwszej,
- i) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego/kandydata pełnoletniego potwierdzające zamieszkanie rodzeństwa kandydata w Internacie XIV LO im. S. Staszica w Warszawie (*zał. nr 6*),
- j) zaświadczenie organizacji, instytucji lub innego podmiotu udzielającego stypendium.

Rozdział V

Procedura odwoławcza

1. Rodzic/opiekun/ pełnoletni kandydat w przypadku nieprzyjęcia do internatu, w terminie 7 dni od daty podania do wiadomości publicznej listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia nieprzyjęcia kandydata do internatu.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 7 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem rodzica/ opiekuna prawnego lub pełnoletniego kandydata.
3. Rodzic/opiekun prawny kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora Szkoły lub osoby go zastępującej podczas urlopu odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor lub osoba go zastępująca rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

Wykaz załączników

Zał. 1. Deklaracja dotycząca kontynuowania zamieszkania w internacie

Zał. 2. Wniosek o przyjęcie do internatu dla ucznia rozpoczynającego naukę w klasie pierwszej

Zał. 2a Wniosek o przyjęcie do internatu dla ucznia klasy drugiej, trzeciej lub czwartej, który wcześniej nie mieszkał w Internacie XIV LO

Zał. 3. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego

Zał. 4. Oświadczenie o wielodzietności w rodzinie

Zał. 5. Oświadczenie o miejscu zamieszkania kandydata

Zał. 6 Oświadczenie o zamieszkaniu rodzeństwa kandydata w Internacie XIV LO